

## FICHE METHODE N°10 – LA QUESTION DE SYNTHESE

<p><b>L'EPREUVE DE SES AU BAC</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Deux sujets de nature différente au choix :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une <b>dissertation</b> s'appuyant sur un dossier ;</li> <li>• Une <b>question de synthèse</b> étayée par un travail préparatoire.</li> </ul> </li> <li>2. <b>Les sujets sont élaborés à partir du programme de Terminale et des notions officielles</b> qui l'accompagnent. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ils peuvent mettre en relation plusieurs thèmes du programme (sujets transversaux) ;</li> <li>• Ils peuvent être purement économiques, purement sociologiques ou être économique et social.</li> </ul> </li> <li>3. <b>Durée de l'épreuve :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>4 heures</b> pour l'épreuve du « <b>tronc commun</b> »</li> <li>• <b>5 heures</b> pour ceux qui ont choisi la « <b>spécialité</b> » SES.</li> </ul> </li> <li>4. <b>Coefficients :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>7</b> pour l'épreuve du « <b>tronc commun</b> » ;</li> <li>• <b>9</b> pour ceux qui ont choisi la « <b>spécialité</b> » SES.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>1<sup>ère</sup> ETAPE : L'ANALYSE DU SUJET DE LA QS (10 à 15 mn)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Quel est le thème du sujet ?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il fait référence à une partie spécifique du programme ;</li> <li>• Il implique un vocabulaire spécifique.</li> </ul> </li> <li>2. <b>Quels sont les termes principaux du sujet ?</b> ,, <ul style="list-style-type: none"> <li>• En général, un sujet met en relation <b>deux termes</b> du programme (profit et investissement, chômage et lien social,...).</li> <li>• <b>Définir</b> de façon la plus précise et la plus synthétique ces deux termes afin de bien cerner les limites du sujet.</li> </ul> </li> <li>3. <b>A quelle époque et dans quelle zone géographique se situe le sujet ?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Le champ spatial</b> (en France, dans les pays développés...) peut être donné par le sujet. S'il ne l'est pas, examinez les documents pour le repérer.</li> <li>• <b>Le champ temporel</b> (de 1945 à nos jours, ces dix dernières années...) peut être donné par le sujet. S'il ne l'est pas, observez les périodes données par les tableaux statistiques.</li> </ul> </li> <li>4. <b>Quelle est la problématique du sujet ?</b> Pour la question de synthèse elle est plus ou moins donnée par le sujet lui-même. Cependant, vous devez : <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reformuler le sujet</b> en utilisant un autre vocabulaire que celui du sujet afin de l'expliciter et de montrer au correcteur que la question est bien comprise.</li> <li>• <b>Approfondir le questionnement</b> en élaborant plusieurs questions qui précisent les différents aspects du sujet.</li> <li>• <b>Resituer le sujet dans les débats théoriques</b> examinés en cours pour en éclairer les enjeux.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>2<sup>ème</sup> ETAPE : LA MOBILISATION DES CONNAISSANCES (10 à 15 mn)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Chercher dans quelles parties du cours s'inscrit ce sujet :</b> un sujet de SES n'est pas une récitation d'une partie du cours mais une réflexion sur les liens qui unissent différentes parties.</li> <li>2. <b>Noter sur une feuille de brouillon le vocabulaire spécifique</b> qui peut être utilisé pour traiter le sujet. La richesse du vocabulaire est un des critères d'évaluation de la copie.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. <b>Noter sur la même feuille de brouillon les mécanismes</b> qui peuvent être utilisés pour expliquer un fait économique et social ou pour enchaîner différents phénomènes économiques et sociaux.</li> <li>4. <b>Enfin, noter rapidement sur la feuille de brouillon des faits ou des chiffres</b> que vous connaissez (le cours, vos lectures, l'actualité) et qui serviront à illustrer votre démonstration.</li> </ol>
<p><b>3<sup>ème</sup> ETAPE : REPONDRE AUX QUESTIONS DU TRAVAIL PREPARATOIRE (1 h 30 mn)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Les réponses aux questions ne doivent pas excéder une dizaine de lignes maximum</b> à l'exception de certaines questions qui peuvent faire l'objet d'un développement plus long si cela est précisé dans le travail préparatoire.</li> <li>2. <b>Les réponses doivent s'appuyer sur les documents fournis et sur des connaissances personnelles.</b> Vous devez donc : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lire attentivement les <b>titres</b> et <b>l'ordre de grandeur</b> des statistiques des tableaux ou des graphiques fournis (il n'y a pas 2000 chômeurs en France mais 2 millions car le tableau est en milliers...);</li> <li>• <b>Définir les termes</b> socioéconomiques qui apparaissent dans les titres, dans les légendes ou dans les textes. Ces définitions devront être insérées dans votre réponse ;</li> <li>• <b>Sélectionner les chiffres ou les faits pertinents</b> au regard de la question posée et du sujet. Ces chiffres devront être restitués dans des phrases bien rédigées afin que le correcteur vérifie leur bonne compréhension. Exemple : on ne dit pas le taux de chômage français est de 10% mais 10% de la population active est au chômage en France ;</li> <li>• <b>Opérer des calculs simples</b> (taux de variation, coefficient multiplicateur, pourcentage...) qui permettent d'éclairer une évolution ou le poids d'un élément dans ensemble ;</li> <li>• <b>Périodiser</b>, c'est-à-dire sélectionner des dates qui déterminent des périodes pertinentes à partir de courbes ou de tableaux ;</li> <li>• <b>Ne pas paraphraser les textes ou les phrases soulignées.</b> Pour cela vous devez reformuler le texte à l'aide du vocabulaire adéquat afin de montrer au correcteur que ce que dit l'auteur est compris ;</li> <li>• <b>Repérer la structure de l'argumentation d'un texte.</b> Cela signifie : isoler les paragraphes, souligner les phrases importantes, sélectionner les arguments et les exemples.</li> </ul> </li> <li>3. <b>Le barème</b>, qui accompagne les questions du travail préparatoire, est un <b>bon indicateur du nombre d'éléments attendus dans la réponse.</b> Une question qui vaut deux points implique, en général, deux ou quatre éléments de réponse.</li> <li>4. <b>Les réponses doivent être claires et précises.</b> Relisez-vous avant de passer à la question suivante pour vérifier si vous avez bien répondu à la question posée, si vous n'avez rien oublié, et pour éliminer les fautes d'expression, d'orthographe...</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>La synthèse ne doit pas excéder quatre pages</b> (entre 3 et 4 pages) ;</li> <li>2. <b>La synthèse doit respecter le plan imposé</b> par la question de synthèse (en général deux parties) ;</li> <li>3. <b>La synthèse doit reprendre la totalité du travail préparatoire.</b> Vous devez donc réinsérer vos réponses du travail préparatoire dans la démonstration de la synthèse. Les questions du travail préparatoire sont conçues comme une aide à la construction de la réponse.</li> <li>4. <b>La synthèse suppose la construction d'un plan qui respecte la forme suivante :</b></li> </ol>

<p><b>4<sup>ème</sup> ETAPE : LA REDACTION DE LA SYNTHÈSE (1 h 45 mn)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Une introduction</b> qui comprend trois parties : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Une amorce</b> qui souligne l'intérêt du sujet (actualité, historique, débat théorique...);</li> <li>➤ <b>La problématique</b> : vous devez reprendre la reformulation du sujet et le questionnement que vous avez rédigé en analysant le sujet ;</li> <li>➤ <b>L'annonce du plan</b> : précisez les parties, que vous allez suivre, et le sens de votre démonstration.</li> </ul> </li> <li>• <b>Des parties</b> (deux ou trois selon la question) qui comprennent : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Deux ou trois sous-parties</b> qui structurent la démonstration ;</li> <li>➤ Chaque sous-partie comprend <b>deux ou trois paragraphes</b> ;</li> <li>➤ Chaque paragraphe comprend une <b>idée principale</b>, des explications, des exemples chiffrés ou factuels. Les documents utilisés doivent être mentionnés entre parenthèses ;</li> <li>➤ Chaque partie commence par une phrase introductive annonçant la démonstration qui va suivre et finit par une conclusion partielle.</li> </ul> </li> <li>• <b>Une conclusion</b> qui comprend : <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Un rappel de la démonstration</b> : quelle est votre réponse à la question posée ?</li> <li>➤ <b>Une ouverture</b> sur une autre perspective ou une autre interrogation.</li> </ul> </li> </ul> <p>5. <b>Le plan peut être apparent, sous la forme de titres explicites, ou implicite.</b> Dans tous les cas, vous devez :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Annoncer le plan de votre démonstration par une phrase introductive ;</li> <li>• Sauter une ligne lorsque vous changez de partie ou de sous-partie ;</li> <li>• Utiliser un alinéa lorsque vous changez de paragraphes ;</li> <li>• Terminer une partie par une conclusion partielle qui fait le lien avec la partie suivante.</li> </ul>
<p><b>5<sup>ème</sup> ETAPE : LA RELECTURE (15 mn)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>La relecture permet</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vérifier la cohérence de la réponse ;</li> <li>• D'éliminer les fautes d'expression et les fautes d'orthographe. On peut vous enlever deux points dans la moyenne pour ces fautes ;</li> <li>• De soigner la présentation.</li> </ul> </li> </ol>